



سادسا : إدارة تراخيص الخدمات البلدية

وتباشر الاختصاصات التالية:

- ت1- القيام بإجراءات إصدار وتجديد الشهادات الصحية للعاملين ، وتراخيص الخدمات البلدية في نطاق عمل المحافظة وذلك وفقاً للأنظمة واللوائح.
- ت2- القيام بإجراءات تنفيذ الأنظمة واللوائح والقرارات المتعلقة بالأغذية والأسواق ذات العلاقة بإصدار وتجديد الشهادات الصحية وتراخيص الخدمات البلدية في نطاق عمل المحافظة.
- ت3- القيام بإجراءات إصدار وتجديد تراخيص الإعلانات وتحديد المواقع المقترحة لإعلانات الشوارع وتنفيذ اللوائح الصادرة في شأن تنظيم تراخيص الإعلانات داخل نطاق عمل المحافظة.
- ت4- القيام بكافة الإجراءات المتعلقة بتراخيص إشغالات الطرق والعمل على تنفيذ اللوائح والقرارات الصادرة بشأن تراخيص إشغالات الطرق والميادين والأرصفة.

أولاً: قسم السكرتارية:

وتباشر الاختصاصات التالية:

- ت1- أعمال الصادر والوارد.
- ت2- أعمال الطباعة والتصوير والتجليد.
- ت3- أعمال الخدمات العامة.
- ت4- أعمال شئون الموظفين.
- ت5- أعمال الحفظ والأرشفة.
- ت6- كتابة وتوزيع التقارير والنشرات والتعاميم.

لؤي حسين الزمران
وزير الأشغال ووزير الدولة
لشئون البلدية



ثانياً : مراقبة تراخيص الخدمات البلدية وبتبعها:

أ- قسم الشهادات الصحية:

ويباشر الاختصاصات التالية:

- ت1- إصدار الشهادات الصحية لكافة العاملين في محلات بيع وتخزين وتداول وتحضير أو تصنيع أو نقل أو توزيع المواد الغذائية في نطاق عمل المحافظة، واتخاذ الإجراءات المتعلقة بتجديدها.
- ت2- القيام بإصدار الشهادات الصحية للعاملين والعاملات في صالونات الحلاقة للرجال والسيدات واتخاذ الإجراءات المتعلقة بتجديدها.
- ت3- إصدار وتجديد التراخيص الصحية للبسطات والخانات في الأسواق العامة.
- ت4- إصدار وتجديد التراخيص الصحية التي تتطلب توافر الاشتراطات الصحية والعمل على التقيد بتنفيذ القوانين واللوائح المتعلقة بسلامة المواد الغذائية بالتنسيق مع الجهات المعنية الأخرى.
- ت5- إصدار وتجديد التراخيص الصحية للأسواق التي تتطلب توافر الاشتراطات الصحية والعمل على التقيد بتنفيذ القوانين واللوائح.
- ت6- إصدار وتجديد تصاريح مركبات نقل المواد الغذائية وعربات بيع الأيس كريم المركبات والآليات المخصصة لنقل مياه الشرب والصرف الصحي وفقاً للاشتراطات واللوائح الصحية ذات العلاقة.

ب- قسم المتابعة والإحصاء:

ويباشر الاختصاصات التالية:

- ت1- إعداد الردود اللازمة على كافة الاستفسارات المتعلقة بالتراخيص الصحية الصادرة من الإدارة في نطاق عمل المحافظة.

نور محمد الزمراني
وزير الإسكان ووزير الدولة
لمشؤون البلدية



ت2- تنفيذ الدراسات اللازمة فيما يتعلق بمتابعة إصدار التراخيص الصحية في نطاق عمل المحافظة.

ت3- متابعة الأسس الفنية بإصدار التراخيص الصحية في نطاق عمل المحافظة.

ت4- إعداد الإحصائيات الدورية بتراخيص الخدمات البلدية ووضع الأسس المتعلقة بمتابعة تجديدها وذلك بالتنسيق مع الجهات المعنية في نطاق عمل المحافظة.

ت5- إعداد الدراسات والاقتراحات الخاصة بتطوير العمل ومتابعة تنفيذ القوانين واللوائح الخاصة بالصحة العامة وسلامة المواد الغذائية فيما يتعلق بتراخيص الخدمات البلدية في نطاق عمل المحافظة.

ثالثاً: مراقبة تراخيص الإعلانات وبتبعها:

أ- قسم تراخيص الإعلانات:

ويباشر الاختصاصات التالية:

ت1- إصدار وتجديد تراخيص الإعلانات المختلفة على الواجهات والمحلات والمباني والساحات العامة والشوارع والسيارات وكافة أنواع الإعلانات وفقاً للائحة الإعلانات واللوائح الأخرى ذات العلاقة.

ت2- تحديد المواقع المقترحة بالنسبة لإعلانات الشوارع.

ت3- تنفيذ الاشتراطات الفنية وفقاً للوائح والقرارات الصادرة في شأن تنظيم تراخيص الإعلانات داخل نطاق المحافظة.

نور محمد الزهراني
وزير الصحة ووزير الدولة
لمشؤون البلدية



ب- قسم التدقيق والإحصاء:

وبياشر الاختصاصات التالية:

- ت1- متابعة تنفيذ إجراءات إصدار تراخيص الإعلانات وفقاً للأنظمة واللوائح ذات العلاقة في نطاق عمل المحافظة.
 - ت2- إعداد الردود والاستفسارات المرتبطة بتراخيص الإعلانات في نطاق عمل المحافظة.
 - ت3- اتخاذ إجراءات تدقيق كافة النماذج الخاصة بإصدار تراخيص الإعلانات في نطاق عمل المحافظة.
 - ت4- إعداد الدراسات والإحصاءات المتعلقة بتراخيص الإعلانات في نطاق عمل المحافظة.
-

نورين حسين الرزاز
وزير الأسفار ووزير المولة
لشؤون البلدية